



القرض الشعبي الجزائري
ⵎⴰⵔⵓⵏ ⵙⵉⵎⵓⵔ ⵙⵉⵎⵓⵔ ⵙⵉⵎⵓⵔ
CREDIT POPULAIRE D'ALGERIE

Guide de l'Abonné CPA WIMPAY

CAISSIER



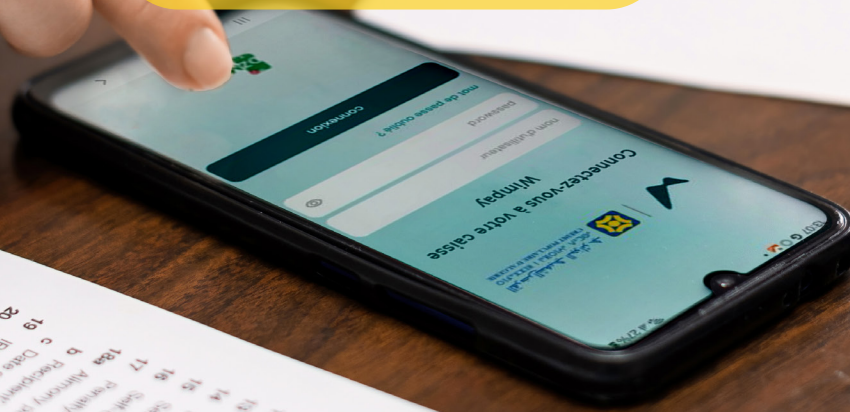
Une Banque à votre écoute

SOMMAIRE

- 01 OBJET**
- 02 NATURE DES PRESTATIONS**
- 03 TÉLÉCHARGEMENT ET INSTALLATION DE L'APPLICATION MOBILE « CPA WIMPAY CAISSIER »**
- 04 ACCÈS A L'APPLICATION MOBILE CAISSIER « CPA WIMPAY CAISSIER »**
- 05 DESCRIPTION FONCTIONNELLE DE L'APPLICATION MOBILE « CPA WIMPAY CAISSIER »**
 - 5.1 LISTE DES TRANSACTIONS*
 - 5.2 ENCAISSEMENT*
- 06 MODIFICATION DU MOT DE PASSE**
 - 6.1 MOT DE PASSE OUBLIE*
 - 6.2 RÉINITIALISATION DU MOT DE PASSE DE LA SESSION*
- 07 DÉCONNEXION**

1

OBJET



1. OBJET

Le **Crédit Populaire d'Algérie (CPA)** met à la disposition des utilisateurs un « **Guide de l'abonné** » qui l'accompagne, étape par étape, lors de l'exploitation de l'application mobile « **CPA WIMPAY Caissier** ».

L'application « **CPA WIMPAY Caissier** » est destinée aux employés des clients commerçants de la Banque (personnes morales et physiques « *Marchand* » professionnels et commerçants).



A background image showing two business professionals in an office setting. One person, wearing a white shirt and a dark patterned tie, is pointing at a smartphone held by another person wearing a light blue button-down shirt. A large yellow diamond shape is centered over the image, containing the number '2'. Below the diamond is a yellow rounded rectangle containing the text 'NATURE DES PRESTATIONS'.

2

NATURE DES PRESTATIONS

2. NATURE DES PRESTATIONS :

Cette application permet aux employés des commerçants clients de la Banque disposant d'un téléphone mobile de type smartphone ou d'une tablette dotés d'un système d'exploitation Androïd ou IOS de :

- › Effectuer des opérations d'encaissements par la génération de QR Code ;
- › L'historiques des opérations d'encaissements ;
- › Rechercher les transactions par date, montant ou numéro de transaction ;



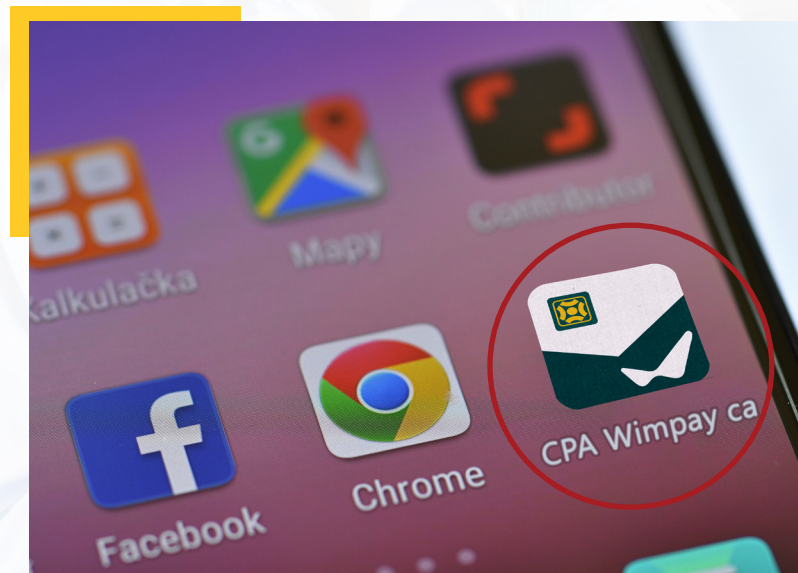
3

TÉLÉCHARGEMENT ET INSTALLATION DE L'APPLICATION MOBILE « CPA WIMPAY CAISSIER »

3. TÉLÉCHARGEMENT ET INSTALLATION DE L'APPLICATION MOBILE « CPA WIMPAY CAISSIER »

Les étapes de téléchargement et d'installation de l'application mobile sur votre téléphone mobile smartphone ou sur votre tablette sont décrites ci-après :

- » Accédez, selon le modèle de votre smartphone, à l'application App store (system IOS) ou Google Play (système Android).
- » Tapez dans la barre de recherche « **CPA WIMPAY Caissier** ».
- » Cliquez, une fois l'application « **CPA WIMPAY Caissier** » apparue sur l'écran, sur l'icône « **CPA WIMPAY Caissier** », ensuite sur (**installer**).



Une fois l'installation terminée, l'icône de l'application « **CPA WIMPAY Caissier** » apparaît sur l'écran de votre smartphone ou de votre tablette.



4

**ACCÈS À L'APPLICATION
MOBILE CAISSIER
« CPA WIMPAY CAISSIER »**

4. ACCÈS À L'APPLICATION MOBILE CAISSIER « CPA WIMPAY CAISSIER »

Une fois le téléchargement de l'application via l'App store ou Play store, cliquez sur l'icône pour l'ouverture de l'application.

Afin de procéder à la première authentification :

- Ouvrir l'application (Figure 01 et 02).

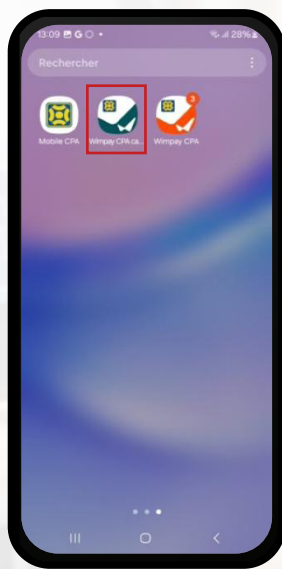


Figure 01

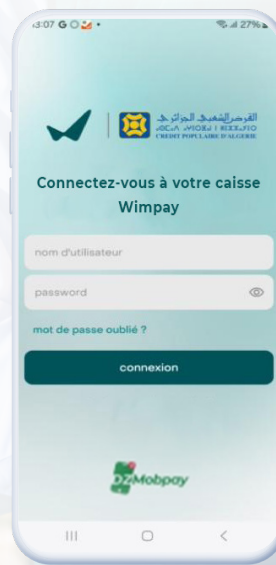


Figure 02

- » Introduire le nom d'utilisateur et le mot de passe reçu par mail suite à la création au préalable du caissier sous l'application web « **CPA WIMPAY Marchand** » espace marchand

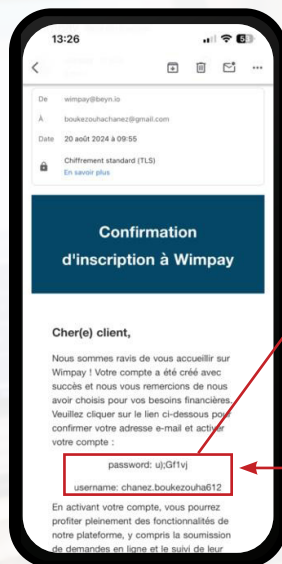


Figure 04

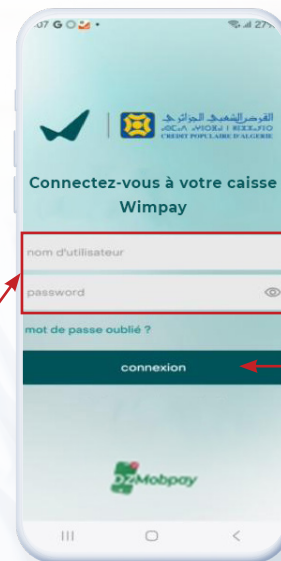


Figure 03

- » Puis cliquer sur « **Connexion** » (Figure 03).

- » L'identifiant et le mot de passe sont transmis par mail par la plateforme qui gère l'application (Figure 04).

› Suite à la première identification, les informations personnelles du caissier apparaissent (Figure 05) :

- Le nom et prénom
- L'email du caissier
- Le nom d'utilisateur du caissier
- Le genre
- La permission accordée



Nb : le caissier se voit attribuer la permission d'encaisser par défaut.

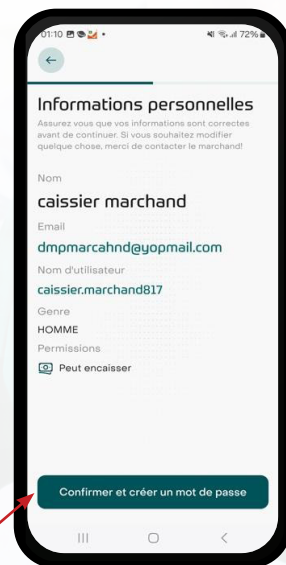


Figure 05

› Cliquer sur « **confirmer et créer un mot de passe** » afin de procéder au changement du mot de passe (Figure 05).

» Saisir le mot le passe souhaité et le confirmer

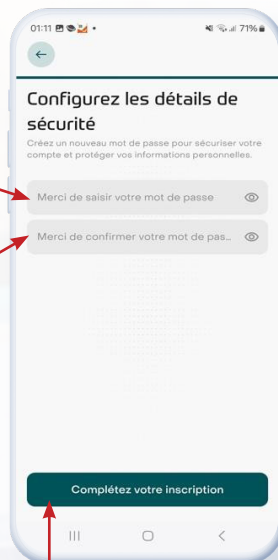


Figure 06

» Puis cliquer sur « **Complétez votre inscription** » (Figure 06).

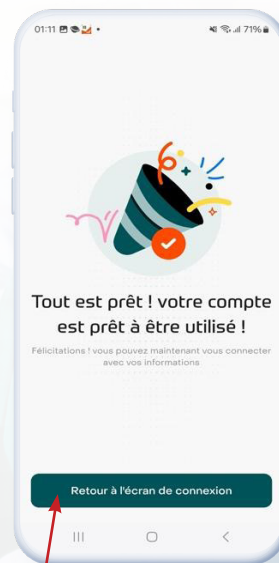


Figure 07

» **Retourner à l'écran d'accueil** pour vous connecter avec le nouveau mot de passe créé (Figure 07).

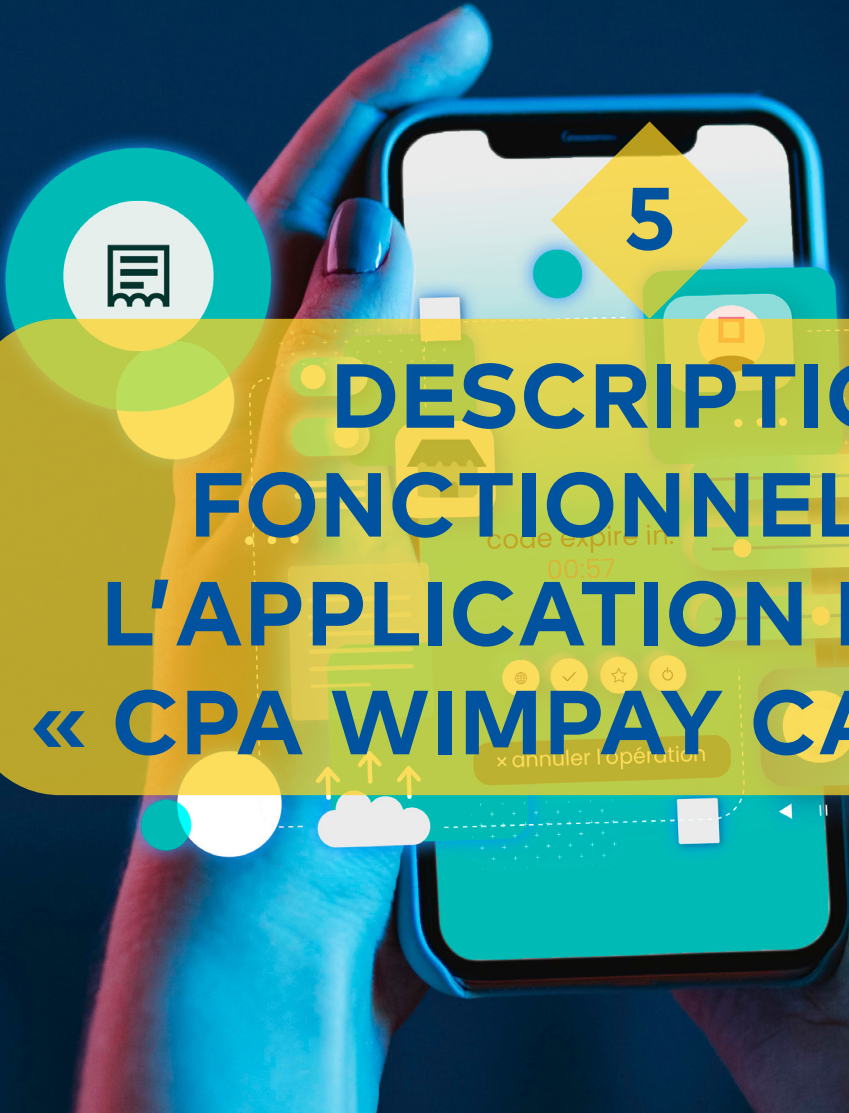
» Introduire de nouveau :

- Votre nom d'utilisateur
- Votre mot de passe

» Ensuite cliquer sur « **connexion** » (Figure 08).



Figure 08



5



DESCRIPTION FONCTIONNELLE DE L'APPLICATION MOBILE « CPA WIMPAY CAISSIER »

5. DESCRIPTION FONCTIONNELLE DE L'APPLICATION MOBILE

« CPA WIMPAY CAISSIER »

Lorsque le client se connecte à l'application **WIMPAY Caissier**, il trouvera dans l'écran d'accueil les fonctionnalités disponibles à savoir :

- ➔ Liste des transactions
- ➔ Encaissement
- ➔ Déconnexion

Cliquer sur l'icône  (Figure 09) afin d'accéder aux :



Figure 09



Figure 10

➤ Informations du caissier (Figure 10) :

- Nom d'utilisateur
- Email
- Genre
- Magasin (Figure 11).

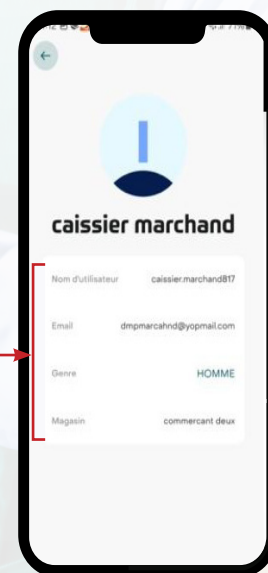


Figure 11



Figure 12

» Changement de langue
(Figures 12 et 13).

» Se déconnecter (Figure 12).

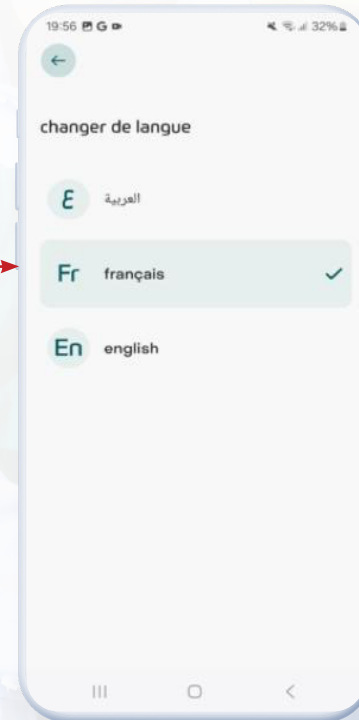


Figure 13

5.1. Liste des transactions

Pour accéder à la liste des transactions / des opérations réalisées,



Figure 14

- » il y a lieu de cliquer sur l'icône disponible en haut de la page d'accueil de l'application « **CPA WIMPAY Caissier** » (Figure14).

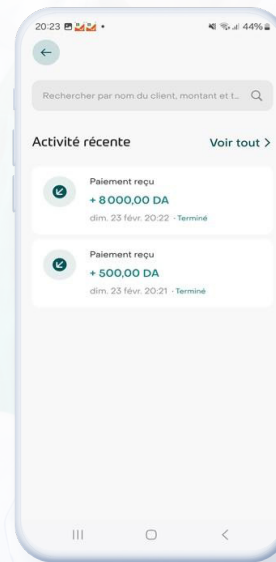


Figure 15

- » Le Caissier y trouvera toutes les transactions encaissées de la clientèle (Figure 15).

5.2. Encaissement

- » Pour encaisser une opération, le caissier se connecte à l'application et suit les étapes sur l'écran d'accueil :

Sélectionner le lieu de la vente :

- En magasin,
- Hors magasin,
- E-commerce
- Ou autres

(Figure 16).



Figure 16

- Introduire le montant de l'opération (Figure 17).

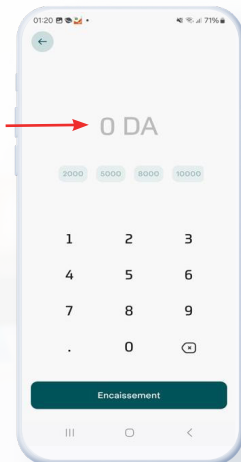


Figure 17

- Puis cliquer sur «**Encaissement**» (Figure 18).

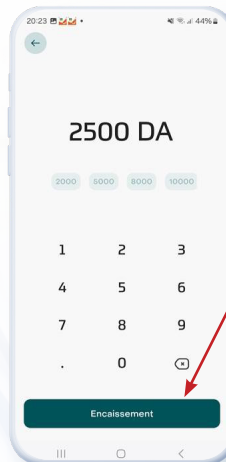


Figure 18

- Un récapitulatif de la transaction apparaît avec les informations suivantes (Figure 19) :

- Nom du Commerçant
- ID du commerçant (alias)
- La date et l'heure de la transaction
- La nature de la transaction
- Le montant de la transaction

- Glisser pour confirmer et afficher le QR code (Figure 19).



Figure 19



NB : lorsque le QR code est généré, le caissier dispose d'un temps d'une minute (01min) avant que ce dernier n'expire.

Le caissier peut également annuler la transaction avant que le client n'ait scanné le QR Code en cliquant sur : **× annuler l'opération** (Figure 20).



Figure 20

Une fois la transaction réalisée avec succès, l'opération apparaîtra dans la liste des transactions effectuées sous la section « *Activité récente* » au crédit. (Figure 21 et 22 et 23).

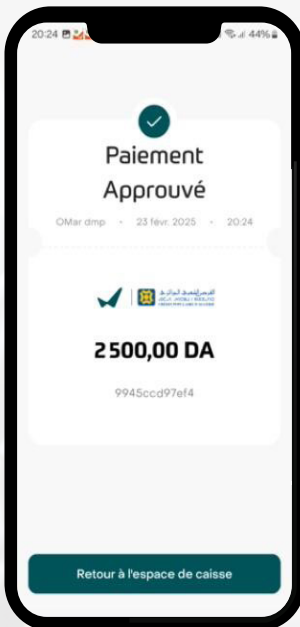


Figure 21

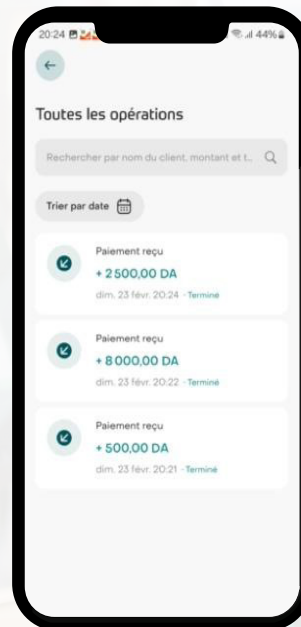


Figure 22

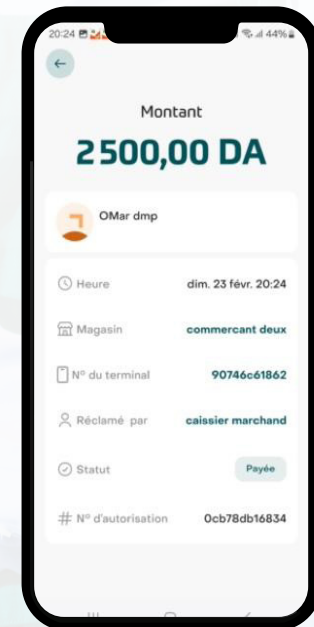


Figure 23



MODIFICATION DU MOT DE PASSE

6. MODIFICATION DU MOT DE PASSE

Le caissier peut modifier son mot de passe : 1. Modifier son mot de passe en cas d'oubli.
2. Réinitialiser son mot de passe.

6.1. Mot de passe oublié

Lorsque le caissier oublie son mot de passe, il doit suivre les étapes suivantes :



Figure 24

- ✧ Ouvrir l'application mobile « **CPA WIMPAY Caissier** » et Cliquer sur « **Mot de passe oublié ?** » (Figure 24).

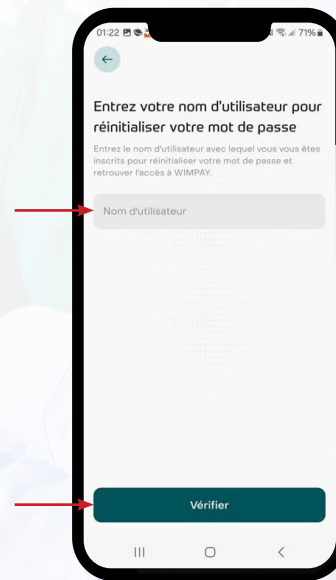


Figure 25

- ✧ Introduire le nom d'utilisateur du caissier puis cliquer sur « **Vérifier** » (Figure 25).

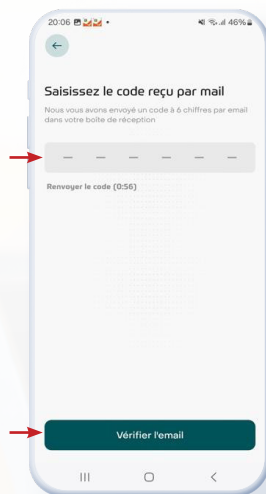


Figure 26

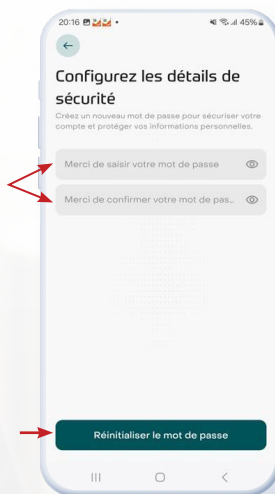


Figure 27

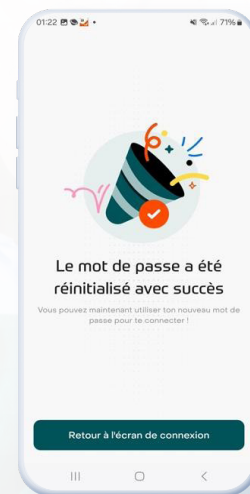


Figure 28

✧ Saisir le code OTP reçu par adresse mail et cliquer sur « **Vérifier l'email** » (Figure 26).

✧ Configurer le nouveau mot de passe en le saisissant deux fois et cliquer sur « **Réinitialiser le mot de passe** » (Figure 27).

✧ Une fois le mot de passe réinitialisé avec succès, le caissier peut se reconnecter avec le nouveau mot de passe paramétré (Figure 28).

6.2. Réinitialisation du mot de passe de la session

Le caissier peut, à tout moment, modifier le mot de passe de sa session. Pour cela, ce dernier doit suivre les étapes suivantes :

» Cliquer sur l'icône profil (Figure 29).



Figure 29

» Accéder à la fonctionnalité « réinitialiser le mot de passe » (Figure 30).

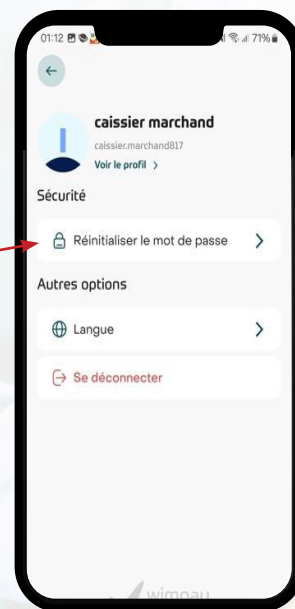


Figure 30

- » Saisir l'ancien mot de passe.
- » Configurer le nouveau mot de passe en le saisissant deux fois (Figure 31).

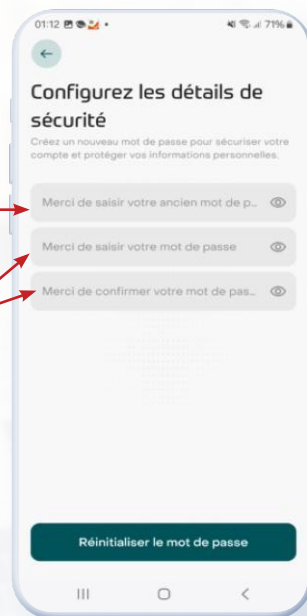


Figure 31

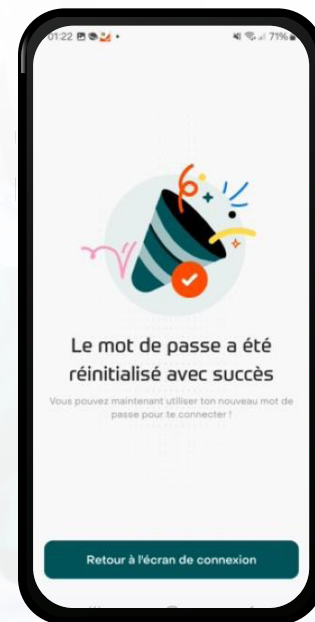


Figure 32

- » Une fois le mot de passe réinitialisé avec succès, le caissier peut se reconnecter avec le nouveau mot de passe paramétré (Figure 32).

A hand holding a smartphone is the central focus, with a futuristic digital overlay consisting of concentric circles, radial lines, and glowing points. The background is a blurred image of a person in a white shirt. The entire image is framed by a yellow border.

7

DÉCONNEXION

7. DÉCONNEXION

Pour se déconnecter, il suffit de cliquer sur « **Se déconnecter** » (Figure 33).

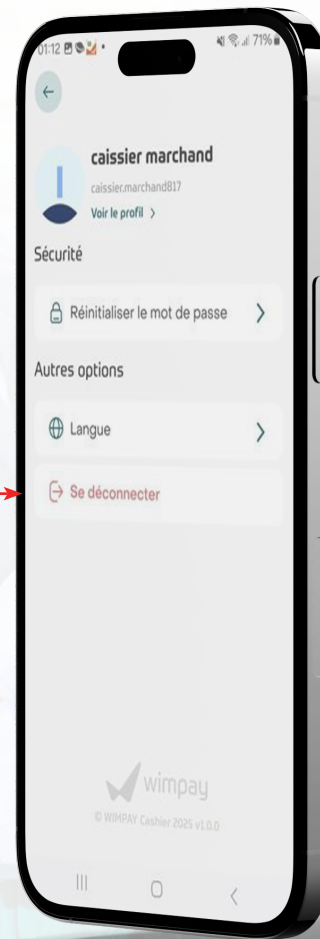


Figure 33



القرض الشعبي الجزائري
ⵎⵓⵔⵉⵏⵉⵢⵓⵔ ⵎⵓⵔⵉⵏⵉⵢⵓⵔ ⵎⵓⵔⵉⵏⵉⵢⵓⵔ
CREDIT POPULAIRE D'ALGERIE



CPA
Bank

Une Banque à votre écoute